



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº. 015/2022.**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PÚBLICA POR**

**CREDENCIAMENTO Nº. 001/2022**

## **EDITAL**

O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 18.385.146/0001-68, com sede na Rua Major Custódio, nº. 96, bairro Centro, cidade de Santana do Manhuaçu, estado de Minas Gerais, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação pública para CREDENCIAMENTO, na modalidade INEXIGIBILIDADE, nos termos da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, e as exigências estabelecidas neste Edital

### **1. DO OBJETO**

1.1. Credenciamento para a contratação de instituições de ensino para a implantação do Programa Social “Bolsa Aprendizagem Profissional”, através do qual o município de Santana do Manhuaçu/MG, por meio da Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, que autoriza o oferecimento de bolsas de estudos para Jovens e Adultos oriundos de famílias carentes do município que visem engrenar em curso de graduação EAD, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

1.2. A estimativa é:

<b>ITEM</b>	<b>OBJETO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>VALOR UNITÁRIO MÁXIMO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
-------------	---------------	-------------------	--------------------------------------	------------------------



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

01	Curso de graduação	100	R\$ 300,00 (mensal)	R\$360.000,00 (anual)
----	--------------------	-----	------------------------	--------------------------

## 2. DAS CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO

2.1. Poderão participar do credenciamento as instituições educacionais que atendam às exigências constantes no presente edital e seus anexos.

2.1. Não será permitida a participação de empresas ou cooperativa em consórcio, tendo em vista tratar-se de certame realizado em pequeno Município do interior de Minas Gerais, o que poderia obstar o desenvolvimento regional.

2.2. Não poderão participar ainda desta licitação os interessados:

2.2.1. suspensão de participar de licitações públicas e impedida de contratar com a Administração;

2.2.2. declarada inidônea para participar de licitações públicas ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública;

2.2.3. estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993;

2.2.5. que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;

2.2.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio, tendo em vista, principalmente, que, por decorrência da Lei, a licitação será exclusiva para ME e EPP;

## 3. DO LOCAL E PRAZO E VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO

3.1. Os interessados deverão entregar pessoalmente ou enviar via Correios



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

os documentos para credenciamento na sede da Prefeitura Municipal de Santana do Manhuaçu, com sede administrativa na Rua Major Custódio, nº. 96, bairro Centro, cidade de Santana do Manhuaçu, estado de Minas Gerais, no horário de 08h às 17h, à Comissão Permanente de Licitação – CPL –, até o dia 09 de março de 2022, para julgamento na primeira sessão que ocorrerá na data de 09 de março de 2022 às 09h00min.

3.2. Os documentos poderão ser entregues após a data acima, em dias úteis e nos mesmos horários e local, mas, somente serão julgados no prazo de 10 (dez), dias em sessão pública divulgada na imprensa oficial e comunicado a(o) licitante.

3.3. O presente credenciamento terá validade de 12 (doze) meses, a partir de sua publicação, podendo solicitar credenciamento qualquer pessoa jurídica que comprove atuação no ramo pertinente ao objeto deste regulamento, durante esse prazo e desde que cumpra os requisitos previstos neste instrumento.

## **4. DO PEDIDO DE CREDENCIAMENTO**

4.1. O pedido de credenciamento deverá vir dentro do envelope devidamente lacrado, contendo na parte externa o seguinte:

ENVELOPE Nº. 001

PEDIDO DE CREDENCIAMENTO

Processo Administrativo de Licitação Pública nº. 015/2022.

Inexigibilidade – Credenciamento nº. 001/2022.

OBJETO: Credenciamento para a contratação de instituições de ensino para a implantação do Programa Social “Bolsa Aprendizagem Profissional”, através do qual o município de Santana do Manhuaçu/MG, por meio da Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, que autoriza o oferecimento de bolsas de estudos para Jovens e Adultos oriundos de famílias carentes do município que visem



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

engrenar em curso de graduação EAD, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

PROPONENTE: **XX**

CNPJ Nº. **XX**

4.2. No pedido de Credenciamento, redigido na forma do **Anexo II**, será manifestado o interesse na prestação dos serviços objeto deste edital, de acordo com os critérios e condições estabelecidos no mesmo.

4.3. A documentação exigida neste Edital poderá ser apresentada em qualquer sistema de cópia devidamente autenticada em cartório ou por publicação em órgão da Imprensa Oficial, sem prejuízo da eventual apresentação de originais para conferência, quando solicitados pela CPL.

4.4. Serão aceitas somente cópias legíveis.

4.5. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

4.6. É facultada às pessoas interessadas à apresentação de documentos originais para autenticação das cópias pela CPL, nos termos da legislação pertinente.

4.7. A Administração não se responsabilizará pelos documentos que não sejam entregues à CPL, no local, data e horário definidos neste Edital.

4.8. Não serão credenciadas as pessoas que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos solicitados, ou o fizerem de forma incompleta.

4.9. A CPL poderá, a qualquer tempo, promover o descredenciamento da pessoa que deixar de satisfazer as exigências estabelecidas no presente edital ou descumprir qualquer cláusula e condição do contrato que vier a ser celebrado, assegurado o amplo direito de defesa, nos termos da legislação aplicável.

## 5. DA HABILITAÇÃO

5.1. Os documentos de habilitação deverão vir dentro do envelope devidamente lacrado, contendo na parte externa o seguinte:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

ENVELOPE Nº. 002

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Processo Administrativo de Licitação Pública nº. 015/20211

Inexigibilidade – Credenciamento nº. 001/2022

OBJETO: Credenciamento para a contratação de instituições de ensino para a implantação do Programa Social “Bolsa Aprendizagem Profissional”, através do qual o município de Santana do Manhuaçu/MG, por meio da Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, que autoriza o oferecimento de bolsas de estudos para Jovens e Adultos oriundos de famílias carentes do município que visem engrenar em curso de graduação EAD, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

PROPONENTE: XX

CNPJ Nº. XX

5.2. Os licitantes deverão apresentar a seguinte documentação relativa à habilitação jurídica e à regularidade fiscal e trabalhista, nas condições seguintes:

5.3. **Habilitação jurídica:**

5.3.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

5.3.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI –, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

5.3.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

5.3.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

5.3.5. No caso de ME ou EPP: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de ME e EPP, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI;

5.3.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei Nacional nº 5.764/1971;

5.3.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

5.3.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

5.3.9. No caso de pessoa física: Cadastro de Pessoa Física – CPF – e Carteira de Identidade – CI.

### **5.4. Regularidade fiscal e trabalhista:**

5.4.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ – e Cadastro de Pessoas Físicas – CPF dos responsáveis legais;

5.4.2. prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Nacional;

5.4.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;

5.4.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452/1943;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

- 5.4.5. prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;
- 5.4.6. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 5.4.7. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante;
- 5.4.8. Declaração, conforme **Anexo III**, de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo, se for o caso, menor a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII da Constituição da República de 1988 – CR/88.
- 5.5. **Qualificação econômico-financeira,**
  - 5.5.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- 5.6. **Qualificação técnica**
  - 5.6.1. Credenciamento ou recredenciamento no Ministério da Educação – MEC;
  - 5.6.2. Autorização ou reconhecimento dos cursos de graduação que serão ofertados pelo MEC;
  - 5.6.3. Os documentos comprobatórios deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
  - 5.6.4. caso o licitante seja qualificado como ME e EPP deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
  - 5.6.5. A licitante poderá apresentar o Certificado de Registro Cadastral – CRC – , emitido pelo Poder Executivo Municipal de Santana do Manhuaçu/MG, desde



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

que esteja dentro do prazo de validade, o qual substituirá, no todo ou em parte, os documentos habilitatórios neste Edital.

5.7. No caso de não constar no CRC algum documento relacionado neste Edital, a licitante deverá fazer constar no envelope de habilitação, original ou cópia autenticada, sob pena de inabilitação.

5.8. A CPL poderá efetuar consulta no CRC, para fins de aferição de dados omissos no CRC.

5.9. O licitante enquadrado como MEI que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar Nacional nº 123/2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

5.10. Os documentos serão apresentados em original, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da Administração Pública, desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, para análise.

5.11. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

5.12. Se a pessoa interessada figurar como estabelecimento matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; se filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, tenham que ser emitidos, obrigatoriamente, em nome da matriz.

5.13. Poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões.

5.13.1. Caso a CPL não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, a licitante será intimada a encaminhar, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

comprovação da regularidade fiscal das licitantes qualificadas como ME e EPP, conforme estatui o art. 43, § 1º da Lei Complementar Nacional nº 123/2006.

5.14. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como ME e EPP seja credenciada, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

5.15. Caso haja pedido de credenciamento ofertado por pessoa jurídica qualificada como ME e EPP, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após o pedido de credenciamento, comprovar a regularização. Sendo que este prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

5.16. A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

5.17. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a CPL suspenderá a sessão, informando nova data e horário para a continuidade da mesma.

5.18. Não será credenciado a pessoa que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

5.19. Da sessão pública do Credenciamento divulgar-se-á Ata.

## **6. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

6.1. Qualquer sessão pública poderá ser reaberta:

6.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

6.1.2. Quando não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar Nacional nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

6.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

6.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico, e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## **7. DO PROCESSAMENTO E JULGAMENTO**

7.1. O credenciamento será processado e julgado pela CPL que, à vista das disposições contidas neste Edital, deferirá ou indeferirá o pedido em sessão pública previamente divulgada na imprensa oficial.

7.2. A decisão quanto ao deferimento ou indeferimento do pedido será comunicado ao interessado por escrito, quando este não participar da sessão.

7.3. As decisões da CPL que negarem o credenciamento serão sempre fundamentadas e delas caberá recurso.

## **8. DOS RECURSOS**

8.1. Dos atos da Administração decorrentes desta licitação cabem:

8.1.1. Recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou lavratura da ata, nos casos de:

8.1.1.1. Deferimento ou indeferimento do credenciamento;

8.1.1.2. Anulação ou revogação da licitação;

8.1.1.3. Rescisão do contrato, a que se refere o inciso I do art. 79 da Lei de Licitações e Contratos;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

8.1.1.4. Aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.

8.1.2. Representação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

8.1.3. Pedido de Reconsideração, de decisão do Prefeito(a) Municipal de Santana do Manhuaçu/MG, conforme o caso, na hipótese legal, no prazo de 10 (dez) dias úteis da intimação do ato.

8.1.4. A intimação dos atos referidos nos subitens 8.1.1.1, 8.1.1.2 e 8.1.1.3, excluídos os relativos a advertência e multa de mora, e no item 8.1.3., será feita mediante publicação na imprensa oficial, salvo nos casos previstos no subitem 8.1.1.1., se presentes os prepostos dos licitantes no ato em que foi adotada a decisão, quando poderá ser feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

8.1.5. O recurso previsto no subitem 7.1.1.1. terá efeito suspensivo, podendo a autoridade competente, motivadamente e presentes razões de interesse público, atribuir ao recurso interposto eficácia suspensiva aos demais recursos.

8.1.6. Interposto, o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8.1.7. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso.

8.1.8. Nenhum prazo de recurso, representação ou pedido de reconsideração se inicia ou corre sem que os autos do processo estejam com vista franqueada ao interessado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

## 9. DA ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

9.1. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará e homologará o procedimento licitatório.

9.2. A adjudicação e a homologação desta licitação não implicará direito à contratação.

## 10. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

10.1. A contratação dos serviços objeto do credenciamento se fará nos termos da minuta do Termo de Contrato que constitui o **Anexo IV** deste Edital, pelo que serão credenciadas todas as licitantes que formularem a solicitação e preencherem as condições exigidas.

10.2. Dentro da validade do credenciamento, a pessoa poderá ser convocada para assinar o Termo de Contrato.

10.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura e prorrogável na forma do § 1º do art. 57 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

10.4. Previamente à contratação, a Contratada deverá apresentar comprovação de que possui sede ou polo de apoio presencial no Município de Santana do Manhuaçu.

10.4.1. A credenciada terá o prazo de 05 (Cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.4.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Contratante poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado/retirado no prazo de 05 (Cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

10.5. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor registrado e aceita pela Contratante.

10.5.1. No ato de assinatura do Termo de Contrato deverão ser apresentados todos os documentos exigidos neste Edital, que estejam vencidos.

## **11. DOS PREÇOS/VALORES**

11.1 Os preços máximos que serão pagos pelos serviços são os estabelecidos na Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, sendo de até R\$ 300,00 (trezentos reais) por curso de graduação.

## **12. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

12.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Projeto Básico – **Anexo I**.

## **13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

13.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Projeto Básico – **Anexo I**.

## **14. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

14.1. As condições de pagamento são as estabelecidas no Projeto Básico – **Anexo I**.

## **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

15.1. As sanções administrativas são as estabelecidas no Projeto Básico – **Anexo I**.

## **16. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

16.1 Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei de Licitações e Contratos, devendo protocolizar o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

primeira sessão de abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis, sempre prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113 da Lei Ordinária Nacional nº. 8.666/1993.

16.2. Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a Administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a primeira sessão para abertura dos envelopes de habilitação, as falhas ou irregularidades que viciariam esse edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

16.3. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

16.4. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [licitacao.santanadomanhuacu@yahoo.com](mailto:licitacao.santanadomanhuacu@yahoo.com), ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Rua Major Custódio, nº. 96, bairro Centro, cidade de Santana do Manhuaçu, estado de Minas Gerais.

16.5. Caberá a CPL decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

16.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização da primeira sessão do certame.

16.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

16.8. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pela CPL serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

### **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

17.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a primeira sessão será automaticamente transferida para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela CPL.

17.2. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

17.3. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de seus pedidos e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

17.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

17.6. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

17.7. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://santanadomanhuacu.mg.gov.br/>e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Rua Major Custódio, nº. 96, bairro Centro, cidade de Santana do Manhuaçu, nos dias úteis, no horário das 08h:00min. às 17h:00min. mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

17.8. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

17.9. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

17.9.1. ANEXO I – Projeto Básico;

17.9.2. ANEXO II – Modelo de Termo de Credenciamento;

17.9.3. ANEXO III–Modelo de Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do art. 7º CR/88.

17.9.4. ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato;

Santana do Manhuaçu – MG, 17 de Fevereiro de 2022.

**RENATA ISABEL AVELINO**

Presidente da CPL

**FRANCISCO DE PAULO FREITAS**

Prefeito Municipal

**ÉRICA DE FÁTIMA BARROS**

Secretária Municipal de Assistência Social





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

## PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº 015/2022

### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PÚBLICA POR

#### CREDENCIAMENTO Nº. 001/2022

#### ANEXO I

#### PROJETO BÁSICO

#### 1. DO OBJETO

1.1. Credenciamento para a contratação de instituições de ensino para a implantação do Programa Social “Bolsa Aprendizagem Profissional”, através do qual o município de Santana do Manhuaçu/MG, por meio da Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, que autoriza o oferecimento de bolsas de estudos para Jovens e Adultos oriundos de famílias carentes do município que visem engrenar em curso de graduação EAD, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

1.1. A estimativa é:

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO	VALOR TOTAL
01	Curso de graduação	100	R\$ 300,00 (mensal)	R\$ 360.000,00 (anual)

#### 2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. O Município de Santana do Manhuaçu/MG, tem uma população de aproximadamente 8.582 habitantes, de acordo com o IBGE, sendo que a maior



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

parte dos moradores se encontram na zona rural. Trata-se de uma cidade pequena, constituindo-se numa situação de extrema vulnerabilidade social, onde o desemprego gera um grande fluxo de migração, principalmente da juventude local que se muda para os grandes centros na tentativa de estudar e conseguir outros meios de sobrevivência. O Município não possui Universidade em sua sede, para atender a demanda da população, sendo que a faculdade mais próxima está localizada na cidade de Manhuaçu, localizada a mais de 26 quilômetros de distância, sendo todas particulares e com cursos de valores altos, e a situação sócio econômica da maioria da população que não comporta Universidade Particular para graduação dos alunos. A atual Administração num esforço coletivo com as Secretarias de Educação e Assistência Social, liderado pelo sonho de um Projeto Social e Pedagógico de qualidade do ensino, visando oferecer vagas nos cursos de graduação para os jovens e adultos, quando elaborou projeto de Lei para beneficiar os jovens e adultos oriundos de famílias carentes, com uma bolsa de estudos para diversos cursos, iniciando com o atendimento inicial de até 100 bolsas, com a probabilidade de ampliar o número de vagas nos próximos anos, caso haja demanda.

### **3. DOS PREÇOS/VALORES**

3.1. Os preços máximos que serão pagos pelos serviços são os estabelecidos na Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, sendo de no máximo R\$ 300,00 (trezentos reais) mensais.

3.2. As contratações decorrentes do Credenciamento poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

### **4. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

4.1. O desembolso se fará mediante rubrica de dotação orçamentária de 2022, conforme Estimativa Orçamentária e Financeira a ser emitida pela área competente e autorizada por Leonan Marques Baia CRC Nº MG-11698/0.

## 5. DA EXECUÇÃO DO OBJETO.

5.1. A distribuição dos serviços será imparcial, sendo feita pela escolha do cidadão/bolsistas que gozará dos serviços, ou seja: o cidadão/bolsista escolherá o curso e havendo mais de 01 (uma) instituição de ensino com disponibilização do curso, a própria instituição de ensino.

5.2. A execução dos serviços será feita conforme Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, observando em especial:

5.2.1. A instituição de ensino credenciada deverá ter obrigatoriamente sede ou polo de apoio presencial no Município de Santana do Manhuaçu durante toda a vigência do curso de graduação;

5.2.2. Os cursos de graduação objeto do “Programa Social Bolsa Aprendizagem Profissional”, quanto for à distância, deverão contemplar, no mínimo, 02 (dois) encontros presenciais por semana;

5.2.3. O pagamento da bolsa de estudo será paga diretamente a instituição de ensino pela Prefeitura Municipal de Santana do Manhuaçu/MG.

5.2.4. A disciplina em regime de dependência será custeada integralmente pelo cidadão/bolsista;

5.2.5. Perderá a bolsa de estudos o cidadão/bolsista que trancar a matrícula, desistir do curso, faltar às aulas por 30 (trinta) dias consecutivos, não cumprir a carga horária de aprendizagem profissional nos órgãos pública do Contratante ou, ainda, tiver prestados informações inverídicas ou não autênticas para a classificação no Programa Social;

5.2.6. Ao final do respectivo curso a Contratante deve entregar o diploma ao cidadão/bolsista.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

## **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

6.1. São obrigações do Contratante:

6.1.1. comunicar a(o) Contratado(a), por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na prestação dos serviços, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.1.2. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do(a) Contratado(a), através de comissão/servidor especialmente designado;

6.1.3. efetuar o pagamento a(o) Contratada(o) no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos;

6.2. não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo(a) Contratado(a) com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do(a) Contratado(a), de seus empregados, prepostos ou subordinados;

6.3. Instruir seus agentes públicos a respeito das disposições presentes neste Projeto Básico;

6.4. Possibilitar ao cidadão/bolsista a vivência e aprendizagem profissionais relacionadas a área de seu curso nos seus órgãos, com carga horária de até 20 (vinte) horas semanais.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATADO(A)**

7.1. O(a) Contratado(a) deve cumprir todas as obrigações constantes neste Projeto Básico, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. fornecer ao Contratante todas as informações e documentos para controle da prestação dos serviços;

7.1.2. responsabilizar-se por quaisquer despesas de manutenção referentes a prestação dos serviços;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

- 7.1.3. prestar com boa qualidade os serviços;
- 7.1.4. respeitar o prazo para o atendimento das solicitações;
- 7.1.5. manter o registro de todos os serviços, anotando data, hora e os serviços executados;
- 7.1.6. manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas no ato convocatório, responsabilizando-se integralmente pela prestação do serviço, nos termos da legislação vigente, não podendo, em nenhuma hipótese, ceder ou subcontratar total ou parcialmente;
- 7.1.7. responsabilizar-se pelos danos causados ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização por parte do Contratante;
- 7.1.8. responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, previdenciárias, tributos e quaisquer outras que forem devidas, por lei, referentes aos serviços executados por seu pessoal, uma vez que os mesmos não tem nenhum vínculo empregatício com a Contratante;
- 7.1.9. informar e manter atualizado o número de telefone e endereço de e-mail para prestação dos serviços, visando a efetividade da prestação dos serviços;
- 7.1.10. emitir documento legal referente aos serviços prestados e apresentá-los ao Contratante;
- 7.1.11. dotar os seus estabelecidos com os equipamentos legalmente exigidos, bem como caracterizá-los de acordo com as suas exigências;
- 7.1.12. submeter seus estabelecimentos e serviços às vistorias determinadas, nos prazos e datas estabelecidos, salvo justificativa formal aprovada pelo órgão competente;
- 7.1.13. prestar os serviços com segurança;
- 7.1.14. tratar com urbanidade e polidez os agentes públicos e usuários dos serviços;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

- 7.1.15. cumprir todas as regras inerentes a prestação dos serviços;
- 7.1.16. deverá recusar atendimento ao usuário em preferência a outrem, salvo nos casos de gestantes, doentes, deficientes físicos ou idosos;
- 7.1.17. Contemplar, no mínimo, 02 (dois) encontros presenciais por semana, quando o curso for a distância;
- 7.1.18. Comunicar ao Contratante quando o cidadão/bolsista que trancar a matrícula, desistir do curso, faltar às aulas por 30 (trinta) dias consecutivos, não cumprir a carga horária de aprendizagem profissional nos órgãos pública do Contratante ou, ainda, tiver prestados informações inverídicas ou não autênticas para a classificação no Programa Social;
- 7.1.19. Cumprir toda a legislação vigente relativa ao sistema de educação, em especial aquelas regulamentadas pelo Ministério da Educação – MEC –, inclusive e principalmente, relativas ao registro/inscrição para o funcionamento e fornecimento dos cursos de graduação.
- 7.1.20. Entregar os diplomas aos cidadãos bolsistas no Final do Curso.

### **8. DA SUBCONTRATAÇÃO**

8.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

### **9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação do(a) Contratado(a) com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

### **10. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

10.1. Os serviços serão medidos mensalmente com base número de cursos de graduação aos cidadãos/bolsistas.

10.2. A medição final será o resultado da soma dos valores dos cursos de todos os cidadãos/bolsistas emitidos e utilizados no período de 01 (mês).

10.3. Nos valores apurados na forma acima estabelecida encontram-se incluídos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, encargos sociais/trabalhistas, matérias, seguros, lucro, frete, e outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto deste Contrato.

10.4. Os registros que servirão de base para a medição dos serviços deverão ser feitos em formulários específicos fornecidos pelo(a) Contratado(a) e devidamente aprovada pelo Contratante.

10.5. Nos termos do art. 67 Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.6. A fiscalização dos serviços não exclui nem reduz a responsabilidade do(a) Contratado(a), inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

10.7. O representante do(a) Contratante anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **11. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

11.1. O pagamento decorrente da concretização do objeto licitação será efetuado mensalmente, pelo Contratante, por processo legal, em até o 5º (quinto) dia útil de cada mês mediante a emissão de nota fiscal.

11.2. O documento legal de faturamento deverá corresponder aos valores totais dos cursos de graduação, os quais deverão ser anexados para comprovação das despesas efetuadas, no período fechado, sendo que, se possível, o período de referência deverá constar no rodapé do documento fiscal.

11.3. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei Ordinária Nacional nº. 8.666/1993 deverão ser efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação do documento legalmente necessário para tanto, nos termos do § 3º do art. 5º daquela Lei.

11.4. Os pagamentos a(o) Contratado(a) somente serão realizadas mediante a efetiva comprovação da prestação dos serviços na forma e condições estabelecidas.

11.5. O documento legalmente necessário para pagamento deverá ser emitida pelo(a) Contratado(a) em inteira conformidade com as exigências e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

11.6. Havendo erro na apresentação dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o(a) Contratado(a) providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.

11.7. O pagamento devido pelo Contratante será efetuado por meio ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo(a) Contratado(a), ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

11.8. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.9. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal ou na fatura, o(a) Contratado(a) dará ao Contratante plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

11.10. Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros, quando devidos, ou cobrados diretamente do(a) Contratado(a).

11.11. Deverão ser excluídas do faturamento todas e quaisquer ocorrências que não forem de responsabilidade da Contratante, assim como aquelas que não correspondem a serviços efetivamente prestados ou reembolsos devidos.

11.12. Os documentos comprobatórios dos pagamentos relativos a tributos, encargos ou contribuições de responsabilidade da contratada, deverão ser enviados ao Contratante mensalmente.

11.13. O(A) Contratada deverá apresentar ao gestor/fiscal do contrato, até o 5º (quinto), dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, o correspondente documento legal para pagamento, acompanhado dos formulários respectivos.

11.14. O documento legal para pagamento, se possível, deverá ser emitida pelo(a) Contratado(a) em inteira conformidade com as exigências legais e



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

contratuais, especialmente as de natureza fiscal, com destaque, quando exigíveis, das retenções tributárias ou previdenciárias.

11.15. Quando do término do contrato, a liberação dos pagamentos relativos aos últimos meses de prestação de serviços somente ocorrerá mediante a plena e cabal comprovação do cumprimento de todas as obrigações previstas no contrato, apresentação de todos os documentos exigidos, correção de todas as eventuais pendências apuradas, demonstração da utilização das parcelas repassadas a título de aviso prévio ou multa fundiária e comprovação da efetiva quitação das obrigações trabalhistas, previdenciárias, fundiárias ou decorrentes de normas coletivas.

11.16. Antes de cada pagamento a(o) Contratado(a) poderá ser realizada consulta para verificar a manutenção das regularidades fiscal.

11.17. Constatando-se a situação de irregularidade do(a) Contratado(a), será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

11.18. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do(a) Contratado(a), bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.19. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.20. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

11.21. Somente por motivo de economicidade ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente.

11.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

11.23. O(A) Contratado(a) regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar Nacional nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei.

## **12. DA VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO**

12.2. O Credenciamento vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de publicação, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

## **13. AS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.2. Comete infração administrativa nos termos da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, a Contratada que:

13.2.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

13.2.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

13.2.3. fraudar na execução do contrato;

13.2.4. comportar-se de modo inidôneo;

13.2.5. cometer fraude fiscal;

13.2.6. não mantiver a proposta.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

13.3. O(A) Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

13.3.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para ao Contratante;

13.3.2. multa moratória de 5% (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

13.3.3. multa compensatória de 20% (Vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

13.3.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida.

13.3.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

13.3.6. impedimento de licitar e contratar com o Contratante pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

13.3.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o(a) Contratado(a) ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

13.4. Também ficam sujeitas às penalidades dos incisos III e IV do art. 87 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, as empresas e os profissionais que:

13.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

13.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

13.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

13.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, e subsidiariamente a Lei que rege o processo administrativo no âmbito municipal ou estadual, ou, ainda, a Lei Ordinária Nacional nº 9.784/1999.

13.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

### **14. DAS CONDIÇÕES GERAIS**

14.2. O Contratante e o(a) Contratado(a) não poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos da alínea “d” inciso II do art. 65 da Lei Ordinária Nacional nº. 8.666/1993, por força do § 3º do art. 1º da Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, salvo em caso de eventual modificação legislativa.

14.3. O valor do curso de graduação poderá sofrer reajuste anual pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC – divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

14.4. O Contratante reversa para si o direito de alterar quantitativos, sem que isso implique alteração dos preços ofertados, obedecido o disposto no § 1º do art. 65 da Lei Ordinária Nacional nº. 8.666/1993.

14.5. Qualquer tolerância por parte da Contratante, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela Contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

permanecendo em pleno vigor todas as cláusulas deste contrato e podendo a Contratante exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.

Santana do Manhuaçu – MG, 17de Fevereiro de 2022.

**ÉRICA DE FÁTIMA BARROS**

Secretaria Municipal de Assistência Social



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº. 015/2022.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PÚBLICA POR

CRENCIAMENTO Nº. 001/2022

ANEXO II

MODELO DE TERMO DE CRENCIAMENTO

A \_\_\_\_\_ pessoa

devidamente inscrita, no CPF/CNPJ sob o nº.

\_\_\_\_\_, com sede na

\_\_\_\_\_, nº.

\_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade de

\_\_\_\_\_, estado de Minas Gerais, neste ato

representada pelo

senhor \_\_\_\_\_, inscrito no

CPF sob o nº. \_\_\_\_\_, vem manifestar seu interesse em

credenciar-se perante a Poder Executivo Municipal de Santana do Manhuaçu,

para prestar para a contratação de instituições de ensino para execução do

Programa Social “Bolsa Aprendizagem Profissional” previsto na Lei Ordinária

Municipal nº. 1.083/2021, declarando ter pleno conhecimento das normas e

exigências constantes do Edital de Inexigibilidade – Credenciamento nº.

001/2022, da natureza e do escopo dos serviços a serem prestados, inclusive que

deve prestar os serviços pelo preço máximo previsto no projeto básico, bem



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

como da legislação aplicável à espécie, comprometendo-se a realizar as ações necessárias para o fiel cumprimento do Contrato a ser celebrado, bem como, ainda, que possui instalações adequadas e os equipamentos exigidos para a prestação dos serviços objeto da contratação, e que os mesmos se encontram disponíveis e em bom estado de conservação.

Por ser verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2022.

\_\_\_\_\_

Nome e carimbo do representante legal





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº 015/2022

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PÚBLICA POR

CREENCIAMENTO Nº. 001/2022

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO D INCISO XXXIII DA  
CR/88.

A

\_\_\_\_\_

\_\_\_ pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_ com  
sede \_\_\_\_\_ na \_\_\_\_\_ rua/av./praça  
\_\_\_\_\_ nº.  
\_\_\_\_\_ complemento \_\_\_\_\_ bairro  
\_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_ estado  
de \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal,  
senhor(a) \_\_\_\_\_

devidamente inscrita no CPF sob o nº.  
\_\_\_\_\_, **DECLARA** para fins que  
se fizerem necessários, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho  
noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos  
em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14  
anos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

Por ser verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2022.

\_\_\_\_\_

Nome e carimbo do representante legal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO PÚBLICA Nº. 015/2022.**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PÚBLICA POR**

**CREDENCIAMENTO Nº. 001/2022**

**ANEXO IV**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. \_\_\_\_\_/2022.**

O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU, inscrito no CNPJ nº. 18.385.146/0001-68, com sede na Rua Major Custódio, nº. 96, bairro Centro, cidade de Santana do Manhuaçu, estado de Minas Gerais, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor Francisco de Paulo Freitas, inscrito no CPF sob o nº. 18.385.146/0001-68, e, doutro lado, **XX**, com sede na Rua **XX**, nº. **XX**, bairro **XX**, cidade de **XX**, estado de Minas Gerais, neste ato representado pelo seu sócio administrador, senhor **XX**, inscrito no CPF sob o nº. **XX** tendo em vista o que consta no Processo Administrativo de Licitação Pública n.º 015/2022 na modalidade de Inexigibilidade de Licitação Pública – Credenciamento nº. 001/2022, em observância às disposições da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

## **1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. Credenciamento para a contratação de instituições de ensino para a implantação do Programa Social “Bolsa Aprendizagem Profissional”, através do qual o município de Santana do Manhuaçu/MG, por meio da Lei Ordinária Municipal nº. 1.083/2021, que autoriza o oferecimento de bolsas de estudos para Jovens e Adultos oriundos de famílias carentes do município que visem



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

engrenar em curso de graduação EAD, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

11.2. A estimativa é:

ITEM	OBJETO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Curso de graduação	XX	R\$ XX (mensal)	R\$XX (quantidade de anos do curso)

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato tem início na data de sua assinatura e encerramento no período de 12(doze) meses, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor estimado do presente Termo de Contrato é de R\$XX (XX).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. Os preços que serão pagos pelos serviços são:

3.4. A distribuição dos serviços será imparcial, sendo feita pela escolha do cidadão/bolsistas que gozará dos serviços, ou seja: o cidadão/bolsista escolherá



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

o curso e havendo mais de 01 (uma) instituição de ensino com disponibilização do curso, a própria instituição de ensino.

3.5. A execução dos serviços será feita conforme Lei Ordinária Municipal nº. **1.083/2021**, observando em especial:

3.6. A instituição de ensino credenciada deverá ter obrigatoriamente sede ou polo de apoio presencial no Município de Santana do Manhuaçu durante toda a vigência do curso de graduação;

3.7. Os cursos de graduação objeto do “Programa Social Bolsa Aprendizagem Profissional”, quanto for à distância, deverão contemplar, no mínimo, 02 (dois) encontros presenciais por semana;

3.8. O pagamento da bolsa de estudo será paga diretamente a instituição de ensino pela Prefeitura Municipal de Santana do Manhuaçu/MG.

3.9. A disciplinar em regime de dependência será custeada integralmente pelo cidadão/bolsista;

3.10. Perderá a bolsa de estudos o cidadão/bolsista que trancar a matrícula, desistir do curso, faltar às aulas por 30 (trinta) dias consecutivos, não cumprir a carga horária de aprendizagem profissional nos órgãos pública do Contratante ou, ainda, tiver prestados informações inverídicas ou não autênticas para a classificação no Programa Social;

3.11. Ao final do respectivo curso a Contratante deve entregar o diploma ao cidadão/bolsista.

## **4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento para o exercício de 2022, na classificação abaixo: 02008.0812200042.021 33903600000 (FICHA 215) FONTE 100, 02008.0812200042.021 33903900000 (FICHA 216) FONTE 100.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Edital, mais precisamente no Projeto Básico – **Anexo I** do edital.

## **6. CLÁUSULA SEXTA– REAJUSTE E ALTERAÇÕES**

6.1. O preço contratado é fixo, podendo ser reajustado pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA –, após 12 (doze) meses, em caso de prorrogação de vigência.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993 e pela Lei Ordinária Nacional nº. 1.083/2021.

6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA - DO CONTROLE DA EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

7.1. Os serviços serão medidos mensalmente com base número de cursos de graduação aos cidadãos/bolsistas.

7.2. A medição final será o resultado da soma dos valores dos cursos de todos os cidadãos/bolsistas emitidos e utilizados no período de 01 (mês).

7.3. Nos valores apurados na forma acima estabelecida encontram-se incluídos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, encargos sociais/trabalhistas, matérias, seguros, lucro, frete, e outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto deste Contrato.

7.4. Os registros que servirão de base para a medição dos serviços deverão ser feitos em formulários específicos fornecidos pelo(a) Contratado(a) e devidamente aprovada pelo Contratante.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

7.5. Nos termos do art. 67 Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.6. A fiscalização dos serviços não exclui nem reduz a responsabilidade do(a) Contratado(a), inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

7.7. O representante do(a) Contratante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

### **8. CLAÚSULA OITAVA –DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

8.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Projeto Básico –**Anexo I**.

### **9. CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Projeto Básico – **Anexo I**.

### **10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO**

10.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, com as



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

10.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

10.4. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

10.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

10.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

10.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

10.5.3. Indenizações e multas.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS VEDAÇÕES**

11.1. É vedado à CONTRATADA:

11.1.1. caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

11.1.2. interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS.**





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

12.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993, na Lei Ordinária Nacional nº 10.520/2002 e demais normas nacionais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei Ordinária Nacional nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO**

13.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, na imprensa oficial, no prazo previsto na Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

14.1. É eleito o Foro de Manhuaçu, estado de Minas Gerais, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei Ordinária Nacional nº 8.666/1993.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Santana do Manhuaçu – MG, 17 de Fevereiro de 2022.

**NOME**

Responsável legal da CONTRATANTE



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MANHUAÇU**

**ESTADO DE MINAS GERAIS**

CNPJ: 18.385.146/0001-68

Rua Major Custódio, 96 - Centro - CEP 36.940-000 - Fone: (33) 3373 – 1149.

**NOME**

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1-

2-